

Приложение №3
Пакет документов для заключения
договора на обращение с ТКО по
нормативу образования ТКО.

1. Уставные документы;
2. Карточка Предприятия;
3. Заявка Потребителя;
4. Заявление об установлении способа доставки корреспонденции (документов) по договору;
5. Протокол общего собрания собственников об установлении сезонности функционирования садоводческих кооперативов, садово-огородных товариществ (в случае сезонного характера деятельности объекта образования ТКО);
6. Заявление на включение в график по транспортированию;
7. Схема транспортирования (желательна, может быть подготовлена на самом мероприятии);

Приложение №4
Пакет документов для заключения
договора «по факту».

(Внимание: при организации контейнерного сбора периодичность сбора и транспортирования ТКО не может быть определена реже периодичности, установленной действующими САНПИН!)

1. Уставные документы;
2. Карточка Предприятия;
3. Заявка Потребителя;
4. Заявление о применении к объекту формы коммерческого учета исходя из количества и объема контейнеров, установленных на контейнерной площадке»;
5. Справка о включении в реестр мест накопления/выкипировка из реестра контейнерных площадок;
6. Фото контейнерной площадки;
7. Заявление об установлении способа доставки корреспонденции (документов) по договору;
8. Протокол общего собрания собственников об установлении сезонности функционирования садоводческих кооперативов, садово-огородных товариществ (в случае сезонного характера деятельности объекта образования ТКО);
9. Заявление на включение в график по транспортированию;
10. Схема транспортирования (желательна, может быть реализована на самом мероприятии);

ЗАЯВКА ПОТРЕБИТЕЛЯ

1. Общие сведения о потребителе:

1.1. Полное наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя:

1.2. ОГРН (ОГРНИП) _____

1.3. ИНН/КПП _____

1.4. Банковские реквизиты _____

1.5. Место нахождения юридического лица, индивидуального предпринимателя _____

1.6. Фактический адрес юридического лица, индивидуального предпринимателя _____

1.7. Контактные данные представителя потребителя по вопросам заключения договора (ФИО, телефон, факс, электронная почта) _____

1.8. ОКВЭД _____

2. Сведения об объектах образования твердых коммунальных отходов потребителя

№	Адрес нахождения объекта недвижимости	Характеристика объекта недвижимости потребителя (здание, строение, сооружение, жилой дом, жилое (нежилое) помещение в многоквартирном доме, земельный участок, помещение в здании)	Вид деятельности, осуществляемый потребителем (согласно перечню объектов, указанных в постановлении РЭК Свердловской области от 30.08.2017 № 78-ПК «Об утверждении накопления твердых коммунальных отходов в границах муниципального образования «город Екатеринбург»; постановление РЭК Свердловской области от 30.08.2017 № 77-ПК «Об утверждении нормативов	Расчетная единица, установленная нормативом твердых коммунальных отходов (согласно перечню указанных в постановлении РЭК Свердловской области от 30.08.2017 № 78-ПК «Об утверждении нормативов накопления твердых коммунальных отходов в границах муниципального образования «город Екатеринбург»; постановление РЭК Свердловской области от 30.08.2017 № 77-ПК «Об утверждении нормативов накопления твердых коммунальных отходов на территории	Количество расчетных единиц в объекте потребителя

4. Существующие данные о количестве и составе отходов потребителя

4.1. Потребителю утверждены (не утверждены) нормативы образования отходов и лимиты на их размещение (нужное выделить; при наличии утвержденных нормативов к анкете прилагается их копия).

4.2. Потребитель ранее заключал (не заключал) договор на вывоз твердых коммунальных отходов с организациями, осуществляющими вывоз твердых коммунальных отходов, с организациями, осуществляющими размещение твердых коммунальных отходов (нужное выделить; при наличии таких договоров к анкете прикладываются их копии и актов сдачи-приёмки оказанных услуг по договорам за 2018 г.)

5. Иные дополнительные сведения (указываются по желанию потребителя):

6. Приложения		Наличие
№ п/п	Наименование документа	
1	копия документа, подтверждающего право собственности или иное законное основание возникновения у потребителя прав владения и (или) пользования зданием, сооружением, жилым и нежилым помещением, земельным участком	
2	документы, подтверждающие наличие лицензии на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами (для управляющих организаций);	
3.	доверенность или иные документы, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации подтверждают полномочия представителя потребителя, действующего от имени потребителя, на заключение договора на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами (для представителя - физического лица также копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации)	
4.	документы, содержащие сведения о назначении и площади здания, сооружения, нежилого помещения, о площади и виде разрешенного использования земельного участка, о количестве расчетных единиц (согласно перечню категорий объектов и перечню расчетных единиц, указанных в постановлении РЭК Свердловской области от 30.08.2017 № 78-ПК «Об утверждении нормативов накопления твердых коммунальных отходов в границах муниципального образования «город Екатеринбург»; постановлении РЭК Свердловской области от 30.08.2017 № 77-ПК «Об утверждении нормативов накопления твердых коммунальных отходов на территории Свердловской области (за исключением муниципального образования «город Екатеринбург»)	

Приложение № 6
 в Екатеринбургское муниципальное
 унитарное предприятие «Спецавтобаза»
 Юридический (фактический) адрес:
 620102, город Екатеринбург, улица
 Посадская, дом 3

ЗАЯВЛЕНИЕ
 об установлении способа доставки корреспонденции (документов) по договору

№ пп	Сведения, подлежащие указанию в заявлении	Сведения, указанные заявителем
1	ФИО (наименование) заявителя	
2	Номер договора, заключенного с ЕМУП «Спецавтобаза»	
3	ОГРН (ОГРНИП), ИНН заявителя (в случае, если заявителем выступает юридическое лицо или ИП)	
4	Паспортные данные заявителя (в случае, если заявителем выступает физическое лицо)	
5	ФИО лица, действующего от имени заявителя	
6	Основание представительства лица от имени заявителя (закон, доверенность)	
7	Телефонный номер для связи (преимущественно мобильный)	
8	<p align="center">Способы доставки корреспонденции (документов). <i>Необходимо выбрать и заполнить один вариант способа доставки. При выборе потребителем двух и более способов доставки документов оператор вправе оставить за собой выбор способа доставки корреспонденции (документов).</i></p>	
8.1.	e-mail	Адрес электронной почты: _____
8.2.	Диадок	<p align="center">Установлены партнерские отношения, Отправлена заявка на установление партнерских отношений, система ДИАДОК не используется <i>(нужное подчеркнуть)</i></p>
8.3.	Почтовая доставка	Адрес доставки: _____ Индекс: _____ Субъект РФ: _____ Населенный пункт: _____ Улица: _____ Дом: _____ Корпус (строение): _____ Квартира (офис): _____

8.4.	<p>Лично в офисе ЕМУП «Спецавтобаза»</p> <p>(г. Екатеринбург, ул. Посадская, 3 или в Региональных представительствах по адресам, указанным на сайте)</p>	<p>Право получения корреспонденции (документов) по договору предоставляется следующему лицу: ФИО: _____</p> <p>Паспортные данные: _____</p> <p>Документ, подтверждающий право действовать от имени заявителя, с указанием его реквизитов: _____</p>
------	--	---

На основании статьи 165.1 ГК РФ, с учетом пункта 64 Пленума Верховного Суда РФ от 23.06.2015 N 25 «О применении судами некоторых положений раздела 1 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации», прошу ЕМУП «СПЕЦАВТОБАЗА» при направлении заявителю юридически значимых сообщений, иных уведомлений (требований, претензий), каких-либо документов, в том числе платежных документов (далее также – сообщений и документов), использовать в качестве способа доставки направление их способами, указанными в пункте(пунктах) _____ ЗАЯВЛЕНИЯ.

(указать конкретный пункт или несколько одновременно: 8.1, 8.2, 8.3, 8.4)

Подтверждаю, что сведения, указанные в пунктах 1-10 являются достоверными.

Прошу считать направление сообщений и документов способами, указанными в пункте(пунктах) _____ ЗАЯВЛЕНИЯ, в качестве надлежащего способа доставки. (указать конкретный пункт или несколько одновременно: 8.1, 8.2, 8.3, 8.4)

Подтверждаю, что все способы доставки, указанные в пункте(пунктах) _____ ЗАЯВЛЕНИЯ, являются равнозначными.
(указать конкретный пункт или несколько одновременно: 8.1, 8.2, 8.3, 8.4)

Мне известны, и я согласен с правовыми последствиями установления в качестве способа доставки сообщений и документов их направление способами, указанными в пункте(пунктах) _____ ЗАЯВЛЕНИЯ.

(указать конкретный пункт или несколько одновременно: 8.1, 8.2, 8.3, 8.4)

Заполнение ЗАЯВЛЕНИЯ и предоставление соответствующих сведений в адрес Екатеринбургское муниципальное унитарное предприятие «Специализированная автобаза» (ОГРН 1026602351049, ИНН 6608003655) означает согласие заявителя с обработкой представленных персональных данных.

Подпись заявителя:

ФИО заявителя/лица, действующего от имени заявителя

Приложение:

- оригинал (заверенная копия) документа, подтверждающего право действовать от имени заявителя (в случае, если от заявителя действует иное лицо).

Директору ЕМУП «Спецавтобаза»

От _____

ИНН _____

Тел. _____

E-mail _____

Заявление

Прошу включить _____
в график сбора и транспортирования ТКО.

Период сбора и транспортирования (в случае ведения сезонной деятельности): с
«__» _____ 202_ по «__» _____ 202_ г. Протокол общего собрания
собственников об установлении сезонности прилагаю.

Система сбора ТКО:

- С использованием контейнерного оборудования
- Бесконтейнерным способом

Для контейнерного сбора:

Тип контейнерного оборудования _____

Кол-во контейнерного оборудования _____

Желательная периодичность вывоза: _____

Ответственное лицо за _____ ФИО: _____
взаимодействие с _____

региональным оператором _____ Телефон: _____